



IAMGOLD
ESSAKANESA

Nouveau

IAMGOLD Essakane SA
Secteur 13, rue 13.49, porte 146
09 BP 11 Ouagadougou 09 - Burkina Faso
T : (00 226) 25 36 91 44 F : (00 226) 25 36 09 24
W : www.Iamgold.com E : essakanesa@iamgold.com

Essakane, le 1^{er} avril 2019

AVIS DE RECRUTEMENT EXTERNE

La société minière, IAMGOLD Essakane SA, recherche des candidatures de personnes qualifiées pour combler les postes suivants :

DEPARTEMENT : SERVICES GENERAUX

POSTE N° 1 : Agent de ménage / Conciergerie Buanderie (06)

Principales responsabilités (liste non exhaustive) :

Les personnes désireuses de faire acte de candidature pour ce poste auront à effectuer les tâches suivantes :

- ✓ Préparer quotidiennement le matériel selon les normes de travail : charger son bac de travail, signaler les manques de produits ou des besoins à son supérieur hiérarchique ;
- ✓ Rendre les bureaux, les chambres et les espaces propres, sains et agréables à occuper (vider les poubelles, dépoussiérer les meubles, nettoyer les sanitaires les murs) ;
- ✓ Contrôler et rapporter à son supérieur hiérarchique les dysfonctionnements ou problèmes de maintenance dans les chambres et bureaux ;
- ✓ Nettoyer et bien ranger le matériel de travail utilisé ;
- ✓ Aviser des bris et problèmes pouvant conduire à des dégâts (fuite d'eau, serrure grippée, climatiseur bruyant, serrure de placard endommagée...) ;
- ✓ Signaler les dégâts ou dommage effectués par les résidents et allant à l'encontre des règlements du camp ;
- ✓ Travailler de façon sécuritaire et porter toujours ses EPP ;
- ✓ Remplir quotidiennement sa carte MBA et ce, avant le début de chaque tâche ;
- ✓ Effectuer toute autre tâche confiée par son supérieur et entrant dans la limite de ses compétences.

Qualifications :

- ✓ Avoir le diplôme CEP ou savoir parler lire et écrire en français ;
- ✓ Justifier d'une expérience professionnelle d'au moins un (01) an dans le domaine.

Connaissance, compétences et habiletés particulières :

- ✓ Etre polyvalent et apte à travailler en équipe et sous pression ;
- ✓ Etre courtois, rapide, autonome et organisé dans l'exécution de ses tâches ;
- ✓ Savoir utiliser toute sorte d'outillage d'entretien (chariot, étagère de rangement, sac à linge sale, sac de poubelle, étagère pour les produits d'entretien, aspirateur, peau de chameau balayette à WC avec vadrouille) ;
- ✓ Respecter les procédures et les règles d'hygiène de sécurité ;
- ✓ Avoir une connaissance de base en SIMDUT.

Rôles et Responsabilités en Santé et Sécurité Environnement et Communautaire (SSEC)

Démontrer, aux niveaux et fonctions respectifs, du leadership et un engagement pour : - S'approprier et respecter les engagements de la politique Santé-Sécurité et la politique de Développement Durable de IAMGOLD Essakane SA - Contribuer à l'atteinte des objectifs en matière de Santé-Sécurité-Environnement (SSE) - Demeurer vigilant afin de déceler les dangers dans le milieu de travail, non seulement pour lui mais aussi pour ses collègues au moyen des cartes MBA, Analyse Sécuritaire des Taches, du registre de risques - Appliquer les procédures de travail, ainsi que les Méthodes Appropriées de Travail (MAT) - Participer aux formations et sensibilisations sur la SSE - Porter les Equipements de Protection Individuelle requis avant d'effectuer toute tâche - Participer aux inspections des lieux de travail et des équipements, aux réunions SSE, aux audits, Tournées de Direction, aux sessions quotidiennes du MBA - Ne pas faire de travaux ou opérer des équipements pour lesquels il n'a pas reçu de formation et d'instruction de son superviseur - Compléter les permis de travail requis avant toute tâche (permis d'espace clos, permis de travail à chaud, permis d'excavation, permis de travail à proximité de ligne électrique...) - Se présenter aux visites médicales et rapporter les résultats des examens complémentaires dans les délais demandés - Réaliser les actions correctives qui lui sont attribuées dans les délais prescrits - Rapporter à sa hiérarchie tout incident, ainsi que les conditions anormales et événements qui auraient pu avoir des conséquences afin que des mesures correctives soient mises en place pour éviter de futurs incidents.

Composition du dossier :

- ✓ une demande manuscrite adressée au Directeur des Ressources humaines ;
- ✓ un curriculum vitae ;
- ✓ des copies des diplômes, attestations et/ou certificats de travail ;
- ✓ une copie de la carte nationale d'identité ou de l'acte de naissance.

Les dossiers de candidature doivent être déposés dans les centres d'Informations ou à la Barrière principale d'Essakane au plus tard le mardi 16 avril 2019 à 17h 00.

Le Directeur des Ressources humaines,



William OUEDRAOGO



IAMGOLD
ESSAKANE SA

IAMGOLD Essakane SA
Secteur 13, rue 13.49, porte 146
09 BP 11 Ouagadougou 09 - Burkina Faso
T : (00 226) 25 36 91 44 F : (00 226) 25 36 09 24
W www.iamgold.com E essakanesa@iamgold.com

Essakane, le 1^{er} avril 2019

Nouveau

AVIS DE RECRUTEMENT EXTERNE

La société minière, IAMGOLD Essakane SA, recherche des candidatures de personnes qualifiées pour combler le poste suivant :

DEPARTEMENT : ENTRETIEN MOBILE

POSTE : Affûteur de taillant (01)

Principales responsabilités (liste non exhaustive) :

Les personnes désireuses de faire acte de candidature pour ce poste auront à effectuer les tâches suivantes :

- ✓ Effectuer les vérifications pré-opérationnelles : inspection visuelle des composantes de sécurité ;
- ✓ Contrôler et affûter les taillants de production et de RC ;
- ✓ Effectuer l'entretien des affûteuses (contrôle, nettoyage...) ;
- ✓ Effectuer les ravitaillements des huiles de marteau ;
- ✓ Soutenir l'équipe de reconditionnement marteau au besoin ;
- ✓ Signaler toutes anomalies constatées à son supérieur et compléter les rapports quotidiens s'il y a lieu ;
- ✓ Veiller à la propreté de son environnement de travail ;
- ✓ Effectuer toute autre tâche confiée par son supérieur et entrant dans la limite de ses compétences.

Qualifications :

- ✓ Avoir des notions en mécanique ;
- ✓ Savoir lire et écrire le français ;
- ✓ Avoir une expérience d'au moins deux (02) ans dans le domaine minier.

Connaissances, compétences et habiletés particulières :

- ✓ Avoir un fort intérêt et aptitude pour un travail propre et de qualité ;
- ✓ Etre capable de travailler en équipe ;
- ✓ Etre organisé, discipliné et ouvert à l'apprentissage et à la contribution ;
- ✓ Etre engagé dans le cadre de l'application des règles de santé et sécurité au travail ;
- ✓ Savoir transcrire des chiffres sans erreurs ;
- ✓ Travailler dans un esprit de prévention ;
- ✓ Travailler dans un mode planifié ;
- ✓ Etre capable de travailler de jour comme de nuit.

Rôles et Responsabilités en Santé et Sécurité Environnement et Communautaire (SSEC)


Démontrer, aux niveaux et fonctions respectifs, du leadership et un engagement pour : - S'approprier et respecter les engagements de la politique Santé-Sécurité et la politique de Développement Durable de IAMGOLD Essakane SA - Contribuer à l'atteinte des objectifs en matière de Santé-Sécurité-Environnement (SSE) - Demeurer vigilant afin de déceler les dangers dans le milieu de travail, non seulement pour lui mais aussi pour ses collègues au moyen des cartes MBA, Analyse Sécuritaire des Tâches, du registre de risques - Appliquer les procédures de travail, ainsi que les Méthodes Appropriées de Travail (MAT) - Participer aux formations et sensibilisations sur la SSE - Porter les Equipements de Protection Individuelle requis avant d'effectuer toute tâche - Participer aux inspections des lieux de travail et des équipements, aux réunions SSE, aux audits, Tournées de Direction, aux sessions quotidiennes du MBA - Ne pas faire de travaux ou opérer des équipements pour lesquels il n'a pas reçu de formation et d'instruction de son superviseur - Compléter les permis de travail requis avant toute tâche (permis d'espace clos, permis de travail à chaud, permis d'excavation, permis de travail à proximité de ligne électrique...) - Se présenter aux visites médicales et rapporter les résultats des examens complémentaires dans les délais demandés - Réaliser les actions correctives qui lui sont attribuées dans les délais prescrits - Rapporter à sa hiérarchie tout incident, ainsi que les conditions anormales et événements qui auraient pu avoir des conséquences afin que des mesures correctives soient mises en place pour éviter de futurs.

Composition du dossier :

- ✓ une demande adressée au Directeur des Ressources humaines ;
- ✓ un curriculum vitae ;
- ✓ des copies des diplômes, attestations et/ou certificats de travail ;
- ✓ une copie de la carte nationale d'identité ou de l'acte de naissance.

Les dossiers de candidature doivent être déposés dans les centres d'informations ou à la Barrière principale d'Essakane au plus tard le mardi 16 avril 2019 à 17h 00.

Le Directeur des Ressources humaines,


IAMGOLD Essakane SA
Directeur des Ressources Humaines
William OUEDRAOGO